

	<p>Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение Московской области «Авиационный техникум имени В.А. Казакова»</p>
	<p>ПОЛОЖЕНИЕ об использовании в процессе обучения и зачёте результатов освоения обучающимися онлайн-курсов ГБПОУ МО «Авиационный техникум имени В.А. Казакова»</p>

Рассмотрено на заседании
Педагогического совета техникума
Протокол №1
от 31.08.2021 г.

УТВЕРЖДАЮ

Директор ГБПОУ МО
«Авиационный техникум
имени В.А. Казакова»
_____ Н.В. Тьлик

1. Общие положения

1. Настоящее Положение разработано на основании следующих документов:

- Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 14.06.2013 № 464 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования» с изменениями и дополнениями от 22 января, 15 декабря 2014 г., 28 августа 2020 г.;
- Приказ Министерства науки и высшего образования РФ и Министерства просвещения РФ от 30 июля 2020 г. N 845/369 "Об утверждении Порядка зачета организацией, осуществляющей образовательную деятельность, результатов освоения обучающимися учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность";
- Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 23.08.2017 № 816 «Об утверждении Порядка применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения,

дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ»;

- Устав государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения Московской области «Авиационный техникум имени В.А.Казакова», далее Техникум;

- Положение о текущем контроле, промежуточной аттестации обучающихся Техникума.

2. Настоящее Положение определяет порядок использования онлайн-курсов в процессе освоения ООП СПО в Техникуме, а также условия и принципы зачёта результатов освоения онлайн-курса в качестве результатов освоения дисциплины (УД, МДК, ПМ, ДО), предусмотренной учебным планом ОПОП СПО.

3. Использование онлайн-курсов при реализации ООП СПО осуществляется в следующих целях:

- повышение качества обучения и обновление содержания образовательных программ за счет использования онлайн-курсов ведущих преподавателей и экспертов;

- расширение образовательных возможностей, предлагаемых Колледжем обучающимся;

- увеличение количества дисциплин (МДК), осваиваемых по выбору обучающегося;

- сокращение аудиторной нагрузки, повышение гибкости планирования учебного процесса и мотивации обучающихся к самообучению;

- оптимизация нагрузки востребованных кадровых ресурсов Техникума или восполнение недостающих ресурсов;

- оптимизация затрат на реализацию образовательных программ в части малоэффективных форм взаимодействия с обучающимися;

- высвобождение аудиторного фонда и экономия материально-технических ресурсов;

- расширение практики применения независимого контроля знаний обучающихся;

- обеспечение ритмичности обучения, вовлеченности обучающихся в течение всего периода изучения курса за счет системы еженедельных контрольных заданий;

- обеспечение прозрачности процесса обучения.

4. Действие Положения распространяется на обучающихся по ООП СПО.

5. Использование онлайн-курсов допускается только в рамках реализации ОПОП СПО, для которых соответствующими ФГОС СПО предусмотрено право применения электронного обучения и дистанционных образовательных технологий.

6. В Техникуме применяются следующие модели использования онлайн-курсов – изучения обучающимися онлайн-курсов, соответствующих осваиваемой ООП СПО по профессии/специальности:

– самостоятельное изучение обучающимся онлайн-курса, соответствующего осваиваемой ОПОП СПО по профессии/специальности, без предоставления документа о результатах освоения онлайн-курса (Модель 1);

– самостоятельное изучение обучающимся онлайн-курса, соответствующего осваиваемой ОПОП СПО по профессии/специальности, с предоставлением документа о результатах освоения онлайн-курса (Модель 2).

6.1. Организация освоения онлайн-курсов по модели 1.

6.1.1. Обучающийся имеет право на самостоятельное освоение дисциплины/части дисциплины (МДК) с использованием онлайн-курса, без предоставления документа о результатах освоения онлайн-курса.

6.1.2. В указанном случае обучающийся предоставляет заявление о реализации права на самостоятельное освоение дисциплины/части дисциплины (МДК) с использованием онлайн-курса на имя директора Колледжа, завизированное родителем (законным представителем) обучающегося (Приложение 1).

6.1.3. Заявление обучающегося должно быть рассмотрено в течение пяти рабочих дней. По итогам рассмотрения заявления издается распорядительный акт директора Техникума, закрепляющий право обучающегося на самостоятельное освоение дисциплины/части дисциплины (МДК) с использованием онлайн-курса, без предоставления документа о результатах освоения онлайн-курса, и освобождение обучающегося от выполнения обязательных контрольных работ, содержащий информацию о сроках переаттестации указанной дисциплины (МДК).

6.1.4. По завершении самостоятельного освоения дисциплины/части дисциплины (МДК) с использованием онлайн-курса обучающийся, не предоставивший документ о результатах освоения онлайн-курса, проходит переаттестацию результатов освоения дисциплины (МДК) в сроки, установленные календарным учебным графиком.

6.2 Организация освоения онлайн-курсов по модели 2.

6.2.1. Обучающийся имеет право на самостоятельное освоение дисциплины/части дисциплины (МДК) с использованием онлайн-курса, входящего в утверждённый Техникумом перечень рекомендуемых к использованию в учебном процессе онлайн-курсов, с предоставлением документа о результатах освоения онлайн-курса.

6.2.2. В указанном случае обучающийся предоставляет заявление о реализации права на самостоятельное освоение дисциплины/части дисциплины (МДК) с использованием онлайн-курса на имя директора Техникума, завизированное родителем (законным представителем) обучающегося (Приложение 1).

6.2.3. Заявление обучающегося должно быть рассмотрено в течение пяти рабочих дней. По итогам рассмотрения заявления издается распорядительный акт директора Техникума, закрепляющий право обучающегося на самостоятельное освоение дисциплины/части дисциплины

(МДК) с использованием онлайн-курса, входящего в утверждённый Техникумом перечень рекомендуемых к использованию в учебном процессе онлайнкурсов, с предоставлением документа о результатах освоения онлайн-курса, и освобождение обучающегося от выполнения обязательных контрольных работ, содержащий информацию о сроках перезачёта указанной дисциплины/части дисциплины (МДК).

6.2.4. При наличии документа, подтверждающего результаты освоения дисциплины/части дисциплины (МДК) с использованием онлайн-курса, обучающийся имеет право претендовать на перезачёт дисциплины /части дисциплины (МДК).

5.5. Решение о перезачёте принимается заместителем директора по учебной работе на основании личного заявления обучающегося (Приложение 2) и документа о результатах освоения онлайн-курса с учётом формы промежуточной аттестации, определенной учебным планом по соответствующей ОПОП СПО.

7. Учебные дисциплины, включаемые в ООП СПО, при реализации которых используются онлайн-курсы, должны быть реализованы на онлайнплатформах, обеспечивающих:

- идентификацию пользователя (наличие индивидуального аккаунта),
- логирование действий пользователя;
- хранение и техническую возможность передачи информации о результатах обучения.

Допускается использование конкретного онлайн-курса в качестве части учебной дисциплины (УД, МДК, ПМ, ДО) с полной или частичной заменой лекций, семинаров, текущего контроля на элементы онлайн-изучения.

Если по дисциплине не предполагается использование готового "коробочного" онлайн курса, но сама дисциплина будет реализована с использованием дистанционных средств и технологий (Zoom, MS Teams` и прочее), то для такой дисциплины не делается отметка "с онлайн курсом".

Дисциплины (УД, МДК, ПМ, ДО) в формате «с онлайн-курсом» включаются в учебные планы с конкретным наименованием.

При наличии документа, подтверждающего результаты освоения дисциплины (МДК) с использованием онлайн-курса, обучающийся имеет право претендовать на перезачёт дисциплины (УД, МДК, ПМ, ДО).

Решение о перезачёте принимается заместителем директора по учебной работе на основании личного заявления обучающегося и документа о результатах освоения онлайн-курса с учётом формы промежуточной аттестации, определенной учебным планом по соответствующей ОПОП СПО.

7. Настоящее Положение не регулирует случаев освоения обучающимися онлайн-курсов по собственной инициативе, которые не соответствуют осваиваемой ООП СПО по профессии/специальности, не входят в перечень рекомендуемых к использованию в учебном процессе онлайн-курсов и не могут быть зачтены как результаты освоения ООП СПО.

Приложение 1. Образец заявления о намерении
освоить онлайн-курс
Директору ГБПОУ МО «Авиационный техникум
имени В.А.Казакова»
Н.В.Тылик
Обучающегося (йся) группы
шифр группы _____
ФИО (полностью) _____
Телефон _____
e-mail _____

ЗАЯВЛЕНИЕ

Выражаю свое намерение освоить онлайн-курс
«_____»,
представленный на платформе/портале _____

в осеннем / весеннем семестре _____ учебного года,
трудоемкостью _____ часов.

Выражаю свое намерение зачет/на основании данного курса дисциплину
(часть дисциплины) «*Наименование учебной дисциплины*» (форма контроля –
зачет/экзамен), предусмотренную учебным планом в _____ семестре
_____ курса.

Выражаю согласие с возникновением у меня академической задолженности
по указанной дисциплине в случае неосвоения мною указанного онлайн-
курса и несдачи зачета/экзамена по указанной дисциплине в установленном
порядке.

Дата _____ Подпись _____

Приложение 2. Образец заявления
о перезачёте учебной дисциплины/части
дисциплины на основании освоенного
онлайн-курса
Директору ГБПОУ МО «Авиационный
техникум имени В.А.Казакова»
Н.В.Тылик
Обучающегося (йся) группы
шифр группы _____
ФИО (полностью) _____
Телефон _____
e-mail _____

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу Вас зачесть мне дисциплину/часть дисциплины «*Наименование учебной дисциплины*» (форма контроля – зачет/экзамен), предусмотренную учебным планом в осеннем/весеннем семестре период _____ учебного года, на основании документа от Дата г., № Номер, подтверждающего освоение мною онлайн-курса «*Наименование онлайн- курса*», представленный на платформе/портале _____

_____ ,
трудоемкостью _____ часов.

Копия документа об прохождении прилагается.

Дата _____ Подпись _____